

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Согласовано
Заместитель директора
по УВР
«30» августа 2024 г

Утверждено
Директор школы
Приказ
от «30» августа 2024 г № 188

Рабочая программа
внеурочной деятельности
«Простой английский»
для 6-9 классов

Направление «Занятия, направленные на удовлетворение профессиональных
интересов и потребностей обучающихся»
Срок реализации 1 год

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, ориентирована на обеспечение индивидуальных потребностей учащихся и направлена на достижение планируемых результатов освоения программы основного общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений курсов внеурочной деятельности. Рабочая программа курса внеурочной деятельности является частью основной образовательной программы основного общего образования и состоит из следующих разделов:

- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование.

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности

Занятия в рамках программы направлены на обеспечение достижения учащимися следующих личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов.

Личностные результаты:

В сфере гражданского воспитания: готовность к конструктивной совместной деятельности при ознакомлении с особенностями грамматического строя английского языка, стремление к взаимопониманию и взаимопомощи.

В сфере духовно-нравственного воспитания: готовность оценивать поведение и поступки с позиции нравственных норм.

В сфере адаптации к изменяющимся условиям мира: адекватная оценка изменяющихся условий; принятие решения (индивидуальное, в группе) в изменяющихся условиях.

Метапредметные результаты:

В сфере овладения универсальными учебными познавательными действиями:

Базовые логические действия:

- выявлять и характеризовать общие черты, закономерности и противоречия грамматического строя родного и иностранного языка;
- выявлять дефициты информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;
- самостоятельно выбирать способ ознакомления со справочной литературой.

Базовые исследовательские действия:

- использовать вопросы как исследовательский инструмент познания;
- формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;
- формировать гипотезу об истинности собственных суждений, аргументировать свою позицию, мнение;
- оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе наблюдения и эксперимента;
- самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, эксперимента, владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений.

Работа с информацией:

- применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи;
- выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
- находить сходные аргументы (подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, версию) в различных информационных источниках.

В сфере овладения универсальными учебными коммуникативными действиями Общение:

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в процессе выполнения практических и лабораторных работ;
- выразить себя (свою точку зрения) в устных и письменных текстах;

- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, знать и распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, вести переговоры;
- понимать намерения других, проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;
- в ходе диалога и/или дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения;
- сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различия и сходство позиций;
- публично представлять результаты выполненной работы (эксперимента, исследования, проекта);
- самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

Совместная деятельность (сотрудничество):

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной учебной задачи;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- уметь обобщать мнения нескольких людей, проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;
- выполнять свою часть работы, достигать качественного результата по своему направлению и координировать свои действия с другими членами команды;
- оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия; сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой;
- овладеть системой универсальных коммуникативных действий, которая обеспечивает сформированность социальных навыков и эмоционального интеллекта школьников.

В сфере овладения универсальными учебными регулятивными действиями: Самоорганизация:

- выявлять проблемы для решения в жизненных и учебных ситуациях, используя приобретённые знания;
- ориентироваться в различных подходах принятия решений (индивидуальное, принятие решения в группе, принятие решений группой);
- самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;
- составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте;
- делать выбор и брать ответственность за решение.

Самоконтроль (рефлексия):

- владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;
- давать адекватную оценку ситуации и предлагать план её изменения;
- объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретённому опыту, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;
- вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;
- оценивать соответствие результата цели и условиям.

Эмоциональный интеллект:

- различать, называть и управлять собственными эмоциями и эмоциями других;

- выявлять и анализировать причины эмоций;
- ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого;
- регулировать способ выражения эмоций.

Принятие себя и других:

- осознанно относиться к другому человеку, его мнению;
- признавать своё право на ошибку и такое же право другого;
- демонстрировать открытость себе и другим;
- осознавать невозможность контролировать всё вокруг;
- овладеть системой универсальных учебных регулятивных действий, которая обеспечивает формирование смысловых установок личности (внутренняя позиция личности), и жизненных навыков личности (управления собой, самодисциплины, устойчивого поведения).

Предметные результаты освоения программы

В познавательной (интеллектуальной) сфере:

- приобретение опыта использования методов гуманитарной науки с целью изучения грамматических объектов;
- формирование умения планировать учебное исследование или проектную работу с учетом поставленной цели: формулировать проблему, гипотезу и ставить задачи исследования, выбирать адекватно поставленной цели методы, делать выводы по результатам исследования или проектной деятельности;
- формирование интереса к углублению знаний в области грамматического строя языков разных стран и выбору иностранного языка как профильного предмета на ступени среднего полного образования для будущей профессиональной деятельности.

Содержание курса внеурочной деятельности «Простой английский»

«Простой английский» состоит:

из 5 модулей **в 6 классе:**

- «Имя существительное»,
- «Артикль»,
- «Местоимение»,
- «Имя прилагательное»,
- «Глагол»;

из 3 модулей **в 7 классе:**

- «Имя числительное»,
- «Наречие»,
- «Глагол»;

из 2 модулей **в 8 классе:**

- «Глагол»;
- «Предлоги»;

из 5 модулей **в 9 классе:**

- «Союзы»;
- «Синтаксис»;
- «Словообразование»;
- «Пунктуация»;
- «Орфография».

Каждый модуль является логически выделенным этапом, имеющим цельность и законченность.

Формы работы:

«мозговой штурм»; лекция; составление конспекта; составление грамматических схем, таблиц; чтение и перевод; парная и групповая работа; самостоятельная работа; сбор и анализ информации; анализ и коррекция ошибок.

Форма контроля:

Уровень подготовки учащихся определяется по результатам письменных работ, устных сообщений и высказываний. Данный курс предполагает безоценочную систему оценивания.

На заключительном занятии подводятся итоги изучения элективного курса (по разделам), проводится зачет.

3. Тематическое планирование курса внеурочной деятельности

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

6 класс.

N	Название темы	Виды деятельности, форма работы	Количество часов			Форма контроля
			Теор.	Практ.	Всего	
Модуль 1. «Имя существительное» - 9 часов.						
1.	Общие сведения об имени существительном. Категория рода. Ичисляемые и нечисляемые существительные.	Групповая работа.	0,5	0,5	1	Устное практическое задание.
2. 3.	Образование множественного числа имен существительных.	Повторение правил образования множественного числа имени существительного. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное тестовое задание.
4.	Особые случаи образования множественного числа имен существительных.	Изучение особых случаев образования множественного числа имени существительного. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное тестовое задание.
5.	Существительные, употребляемые только во множественном числе.	Изучение существительных, употребляемых только во множественном числе. Теоретический семинар.	0,5	0,5	1	Письменное тестовое задание.

		Практическое занятие.				
6.	Существительные, имеющие только единственное число.	Изучение существительных, употребляемых только в единственном числе. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное тестовое задание.
7. 8.	Притяжательный падеж имени существительного.	Повторение правил образования притяжательного падежа. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное тестовое задание.
9.	Обобщающее повторение по теме «Имя существительное».	Выполнение письменных заданий, направленных на закрепление изученного материала.	-	1	1	Письменное задание.
Модуль 2. «Артикль» - 3 часа.						
10.	Неопределенный артикль.	Повторение правил употребления неопределённого артикля. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное задание.
11.	Определенный артикль.	Повторение правил употребления определённого артикля. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное задание.
12.	Определенный артикль с географическими названиями.	Повторение правил употребления определённого	0,5	0,5	1	Письменное задание.

		артикля географическими названиями. Теоретический семинар. Практическое занятие.				
Модуль 3. «Местоимение» - 5 часов.						
13. 14.	Местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные).	Изучение разных категорий местоимений. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.
15. 16.	Неопределенные местоимения some/any/no и их производные.	Изучение неопределенных местоимений. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.
17.	Местоимения much, many, (a) little, (a) few.	Изучение местоимений much, many, (a) little, (a) few. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное задание.
Модуль 4. «Имя прилагательное» - 2 часа.						
18. 19.	Степени сравнения прилагательных.	Повторение степеней сравнения прилагательных. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.
Модуль 5. «Глагол» - 16 часов.						
20. 21.	Глагол to be в простом настоящем времени.	Повторение правил употребления глагола to be в Present Simple. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.

22. 23.	1. Конструкция there is/there are.	2. Повторение правил употребления конструкции there is/there are. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.
24. 25. 26.	Настоящее простое время. Образование и употребление.	Повторение правил употребления настоящего простого времени. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	2	3	Письменное задание.
27. 28.	Глагол to have и have got.	Повторение правил употребления глаголов to have и have got. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.
29. 30. 31.	Простое прошедшее время. Образование и употребление.	Повторение правил образования и употребления простого прошедшего времени. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	2	3	Письменное задание.
32. 33.	Глагол to be в простом пошедшем времени.	Повторение правил образования глагола-связки в простом прошедшем времени. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Письменное задание.
34.	Конструкция there was\there were.	Повторение правил употребления	0,5	0,5	1	Письменное задание.

		конструкции. Теоретический семинар. Практическое занятие.				
35.	Зачет по темам.	Выполнение зачетной работы.			1	Письменное тестовое задание.

7 класс.

No	Название темы	Виды деятельности, форма работы	Количество часов			Форма контроля
			Теор.	Практ.	Всего	
Модуль 1. «Имя числительное» - 4 часа.						
1.	Имя числительное Общие сведения.	Групповая работа. Теоретический семинар.	1	-	1	Устное сообщение
2.	Количественные числительные. Даты.	Изучение правил образования количественных числительных. Варианты произношения дат.	0,5	0,5	1	Письменное задание.
3.	Порядковые числительные.	Изучение правил образования порядковых числительных. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное задание.
4.	Дробные числительные.	Изучение правил образования дробных числительных. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Письменное задание.
Модуль 2. «Наречие» - 5 часов.						
5.	Наречие. Общие сведения. Формы наречий.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар.	1	-	1	Устное сообщение
6.	Классификация наречий по	Использовать	1	1	2	Устное

7.	значению и их употреблению.	полученные знания для успешного взаимодействия в различных ситуациях. Теоретический семинар. Практическое занятие.				сообщение. Письменное задание.
8. 9.	Степени сравнения наречий.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
Модуль 3. «Глагол» - 26 часов.						
10. 11.	Простое будущее время. Образование и употребление.	Развитие и совершенствование грамматических навыков. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
12. 13.	Выражение будущего действия в придаточных предложениях времени и условия.	Систематизация изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
14. 15. 16.	Настоящее длительное время. Образование и употребление.	Развитие и совершенствование грамматических навыков. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	2	3	Устное сообщение. Письменное задание.
17. 18.	Сравнение простого настоящего и настоящего длительного времени.	Систематизация изученных грамматических средств. Теоретический	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.

		семинар. Практическое занятие.				
19. 20. 21.	Прошедшее продолженное время. Образование и употребление.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие. Применять новые структуры при общении.	1	2	3	Устное сообщение. Письменное задание.
22. 23.	Сравнение простого прошедшего и прошедшего длительного времени.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное Задание.
24. 25.	Будущее длительное время. Образование и употребление.	Развитие и совершенствование грамматических навыков. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное Задание.
26. 27. 28.	Настоящее совершенное время. Образование и употребление.	Систематизация изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	2	3	Устное сообщение. Письменное Задание.
29. 30.	Сравнение простого прошедшего и настоящего совершенного времени.	Систематизация изученных грамматических средств. Знать и понимать новые значения изученных глагольных форм. Теоретический	1	1	2	Устное сообщение. Письменное Задание.

		семинар. Практическое занятие.				
31. 32. 33.	Прошедшее совершенное время. Образование и употребление.	Развитие и совершенствование грамматических навыков. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	2	3	Устное сообщение. Письменное Задание.
34.	Употребление прошедшего совершенного времени в сложноподчиненных предложениях с придаточным предложением времени.	Систематизация изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное Задание.
35.	Зачет по темам.	Выполнение зачетной работы.			1	Письменное тестовое задание.

8 класс.

No	Название темы	Виды деятельности, форма работы	Количество часов			Форма контроля
			Теор.	Практ.	Всего	
Модуль 1. «Глагол» - 30 часов.						
1. 2.	Будущее совершенное время. Образование и употребление.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
3. 4.	Настоящее совершенное продолженное время. Образование и употребление.	Изучение правил образования настоящего продолженного времени. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
5. 6.	Прошедшее совершенное продолженное время.	Изучение правил образования	1	1	2	Устное сообщение.

	Образование и употребление.	и прошедшего продолженного времени. Теоретический семинар. Практическое занятие.				Письменное задание.
7. 8.	Будущее совершенное продолженное время.	Изучение правил образования будущего продолженного времени. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
9. 10.	Согласование времен. Образование и употребление.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
11. 12.	Прямая и косвенная речь.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
13. 14. 15.	Страдательный залог. Образование и употребление.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	2	1	3	Устное сообщение. Письменное задание.
16.	Модальные глаголы can (could), may (might).	Увеличение объема изученных грамматических средств.	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
17.	Модальные глаголы must, ought.	Теоретический семинар. Практическое	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное

		занятие.				задание.
18.	Модальные глаголы shall, will, should, would.		0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
19.	Глагол have в качестве модального глагола.		0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
20.	Глагол need в качестве модального глагола.		0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
21.	Повелительное наклонение.	Использовать полученные знания для успешного взаимодействия в различных ситуациях. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
22.	Сослагательное наклонение. Первая группа.	Изучение правил образования и употребления	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
23.	Вторая группа сослагательного наклонения.	сослагательного наклонения. Теоретический семинар.	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
24.	Третья группа сослагательного наклонения.	Практическое занятие.	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
25.	Неличные формы глагола.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
26.	Инфинитив.		1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
27.	Неличные формы глагола.		1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
28.	Герундий.		1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
29.	Неличные формы глагола.		1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.
30.	Причастие.		1	1	2	Устное сообщение. Письменное задание.

						задание.
Модуль 2. «Предлоги» - 5 часов.						
31.	Предлоги. Общие сведения. Место в предложении.	Развитие и совершенствование грамматических навыков. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
32.	Предлоги места.		0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
33.	Предлоги времени.		0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
34.	Основные значения некоторых предлогов.		0.5	0.5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
35.	Повторение изученного материала.					
36.	Зачет по темам.	Выполнение зачетной работы.			1	Письменное тестовое задание.

9 класс.

No	Название темы	Виды деятельности, форма работы	Количество часов			Форма контроля
			Теор.	Практ.	Всего	
Модуль 1. «Союзы» - 2 часа.						
1.	Сочинительные союзы. Подчинительные союзы.	Увеличение объема изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
2.	Союзные слова. Союзы, предлоги и наречия, совпадающие по форме.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
Модуль 2. «Синтаксис» - 23 часа.						
3.	Виды и типы предложений.	Развитие и совершенствование грамматических навыков. Теоретический семинар. Практическое	0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
4.	Простое предложение. Сложное		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное

	предложение. Слитное предложение.	занятие.				задание.
5.	Инверсия.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
6.	Повествовательные предложения. Главные члены предложения.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
7.	Второстепенные члены предложения.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
8.	Вопросительные предложения. Общие вопросы.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
9.	Разделительные вопросы.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
10.	Специальные вопросы.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
11.	Альтернативные вопросы.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
12.	Повелительные предложения.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
13.	Восклицательные предложения.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
14.	Сложное предложение. Сложноподчиненное предложение.	Увеличение объема изученных грамматических средств.	0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
15.	Сложноподчиненное предложение. Виды	Теоретический семинар.	0,5	0,5	1	Устное сообщение.

	придаточных предложений.	Практическое занятие.				Письменное задание.	
16.	Определительные придаточные предложения.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
17.	Обстоятельственные придаточные предложения. Придаточные предложения времени.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
18.	Придаточные предложения места.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
19.	Придаточные предложения причины.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
20.	Придаточные предложения образа действия.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
21.	Придаточные предложения следствия.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
22.	Придаточные предложения уступительные, цели.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
23.	Условные предложения. Первый тип условных предложений.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
24.	Второй тип условных предложений.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
25.	Третий тип условных предложений.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.	
26.	Вводные слова.		Использование	0,5	0,5	1	Устное

		ВВВОДНЫХ СЛОВ В ПИСЬМЕННОЙ И УСТНОЙ РЕЧИ.				сообщение. Письменное задание.
--	--	---	--	--	--	--------------------------------

Модуль 3. «Словообразование» - 5 часов.

27.	Словообразование при помощи присоединения аффиксов. Наиболее употребительные префиксы.	Систематизация изученных грамматических средств. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
28.	Наиболее употребительные суффиксы. Словообразование без изменения произношения и написания слов.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
29.	Словообразование при помощи изменения места ударения. Словообразование при помощи чередования звуков.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
30.	Словосложение.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
31.	Составные слова.		0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.

Модуль 4. «Пунктуация» - 1 час.

32.	Общие правила пунктуации.	Изучение правил пунктуации английского языка. Теоретический семинар. Практическое занятие.	0,5	0,5	1	Устное сообщение. Письменное задание.
-----	---------------------------	--	-----	-----	---	---------------------------------------

Модуль 5. «Орфография» - 2 часа.

33.	Общие правила орфографии.	Изучение основных правил орфографии. Практическое занятие.	1	1	2	Самостоятельная работа.
-----	---------------------------	--	---	---	---	-------------------------

34.	Зачет по темам.	Выполнение зачетной работы.	-	-	1	Письменное тестовое задание.
-----	-----------------	-----------------------------	---	---	---	------------------------------